



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора *Ч.И.И.* от 01.09.2022
0-1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, утверждения и обновления образовательных
программ высшего образования – программ ординатуры

Выпуск 01

Дата введения: *2022*

Рязань, 2022

| | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата |
|------------|--|---------------------------------|-------------|
| Разработал | Начальник отдела ординатуры и аспирантуры | П.С. Филоненко <i>[подпись]</i> | 30.08.2022 |
| Проверил | Начальник учебного управления | Л.В. Травина <i>[подпись]</i> | 30.08.2022 |
| Согласовал | Начальник учебно- методического управления | С.А. Камаева <i>[подпись]</i> | 30.08.2022 |
| Согласовал | Председатель Совета обучающихся | Е.Н. Ковалева <i>[подпись]</i> | 30.08.2022 |
| Согласовал | Начальник юридического отдела | Д.В. Межевикин <i>[подпись]</i> | 30.08.2022 |
| Согласовал | Проректор по учебной работе | О.М. Урясьев <i>[подпись]</i> | 30.08.2022 |
| Версия 01 | | | Стр. 1 из 7 |

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения и обновления образовательных программ высшего образования – программ ординатуры (далее - Положение) устанавливает структуру образовательной программы, ее содержание и ресурсное обеспечение, а также процедуру разработки, утверждения и обновления образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2 Положение является нормативным документом, обязательным для всех структурных подразделений, участвующих в реализации образовательных программ высшего образования – программ ординатуры Университета.

1.3 Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры- стажировки»;

Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Уставом Университета;

локальными нормативными актами Университета.

2 Структура и содержание образовательной программы

2.1 Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, оценочных и методических материалов.

2.2 В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательными стандартами, и компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом профиля образовательной программы;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3 В образовательную программу включаются учебные планы по всем формам обучения. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.4 В образовательную программу включаются календарные учебные графики по всем формам обучения. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.5 Отдельными компонентами образовательной программы являются:

- рабочие программы курсов, дисциплин (модулей), практик;
- программа государственной итоговой аттестации.

Требования к рабочим программам установлены Положением о рабочей программе курса, дисциплины (модуля), практики.

2.6 Оценочные материалы в образовательной программе представляются в виде оценочных материалов для промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсу, дисциплине (модулю), практике, входящие в состав рабочей программы курса, дисциплины (модуля), практики, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- критерии оценивания достижения планируемых результатов обучения;
- типовые задания и (или) материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

2.6.2 Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы в целом;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.7 Иные материалы, включенные в состав образовательной программы решением ученого совета Университета:

- компетентностная модель выпускника;
- условия реализации образовательной программы (кадровое, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение и финансовые условия реализации образовательной программы).

3 Порядок разработки, согласования и утверждения образовательной программы

3.1 Образовательная программа по специальности разрабатывается рабочей группой с привлечением наиболее опытных преподавателей выпускающих кафедр Университета и компетентных представителей отдела ординатуры и аспирантуры учебного и учебно-методического управлений, представителей работодателей. В разработке и оценке образовательных программ имеет право принимать участие Совет обучающихся.

3.2 Состав рабочей группы включает:

Обязательные члены:

- председатель рабочей группы – начальник отдела ординатуры и аспирантуры;
- заместитель председателя - председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки (специальности);

- заведующий кафедрой по специальности ординатуры;
- учебные доценты и ассистенты кафедры по специальности ординатуры;
- представители учебно-методического и учебного управлений.

Дополнительные члены:

- работники прочих кафедр Университета по требованию рабочей группы;
- представители работодателей;
- представители Совета обучающихся.

3.3 Образовательная программа разрабатывается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Основным, ключевым документом образовательной программы является учебный план, разработка, согласование и утверждение которого проводится в следующей последовательности:

- рабочей группой создается набор дисциплин (модулей) и практик учебного плана на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ и профессиональных стандартов;
- разрабатывается компетентностная модель выпускника для данной образовательной программы, на базе которой формируется матрица компетенций для учебного плана;
- разработанный учебный план согласовывается с начальниками учебного и учебно-методического управлений Университета, с проректором по учебной работе Университета и представляется на рассмотрение ученого совета Университета;
- после рассмотрения и одобрения ученым советом Университета план утверждается ректором Университета и скрепляется оттиском печати.

3.4 Календарный учебный график разрабатывается ежегодно учебно-методическим отделом на основании сформированного учебного плана по специальности подготовки, после рассмотрения и одобрения ученым советом Университета утверждается ректором Университета и скрепляется оттиском печати.

3.5 Проректор по учебной работе организует работу по разработке и надлежащему оформлению:

- рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), практик учебного плана;
- аннотаций рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), практик для размещения их на сайте Университета;
- всех видов оценочных материалов.

3.6 Полностью сформированная образовательная программа после рассмотрения и одобрения ученым советом Университета утверждается ректором Университета и скрепляется оттиском печати.

3.7 Оригинал утвержденной образовательной программы на бумажном носителе хранится в структурном подразделении Университета,

ответственном за подготовку по специальности ординатуры, а ее электронная версия размещается на сайте Университета в соответствии с правилами и требованиями федерального законодательства Российской Федерации.

4 Порядок обновления образовательной программы

4.1 Образовательная программа ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, мониторинга потребностей работодателей в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), практик, оценочных и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Основанием для обновления образовательной программы могут выступать:

- новые достижения науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы;

- изменения в образовательном пространстве и профессиональной области, потребностях рынка труда;

- результаты мониторинга качества освоения программы и самообследования;

- изменения в требованиях к структуре образовательной программы, условиях реализации, обеспечения учебно-методической литературой и материально-технической базой и т.п.;

- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программах практик и т.п.)

4.2 Изменения (дополнения) в учебные планы вносятся путем разработки проекта нового учебного плана, содержащего эти изменения (дополнения). В этом случае проект нового учебного плана должен проходить все стадии разработки, принятия и утверждения учебного плана.

4.3 Изменения (дополнения) в рабочие программы курсов, дисциплин (модулей), практик вносятся согласно Положению о рабочей программе курса, дисциплины (модуля), практики.

4.4 Изменения (дополнения) в состав методических и иных материалов, дополнительно включенных в образовательную программу, могут быть внесены по решению учебно-методического совета Университета.

4.5 Изменения (дополнения) в образовательной программе для обучающихся возможны только для текущего и последующих курсов обучения и не должны касаться предыдущих годов обучения.

4.6 Обновленная образовательная программа (при внесении изменений в любой раздел) утверждается на ученом совете Университета.

4.7 Утвержденные в установленном порядке образовательные программы размещаются на официальном сайте Университета.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

5.2 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора и действует до момента его отмены или принятия нового нормативного локального акта.